

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей и рабочей программы модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж транспорта и сервиса», г. Тверь, ул. Озерная, 12

Разработчик:

Романов Леонид Владимирович – мастер производственного обучения ГБПОУ "Тверской колледж транспорта и сервиса" г.Твери.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **СОДЕРЖАНИЕ** | **стр.** |
| **1** | **ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ производственной практики** | **5** |
| **2** | **результаты освоения производственной практики** | **6** |
| **3** | **содержание производственной практики** | **7** |
| **4** | **условия реализации производственной практики** | **12** |
| **5** | **Контроль и оценка результатов**  **освоения производственной практики** | **15** |

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ   
производственной ПРАКТИКИ**

**1. Область применения программы.**

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, в части освоения основного вида профессиональной деятельности(ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь по ремонту автомобиля)** и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 7.1. Выполнять предпродажную подготовку;

ПК 7.2. Выполнять техническое обслуживание АТС.

В процессе учебной практики формируются общие компетенции:

|  |  |
| --- | --- |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |

**1.2. Цели и задачи производственной практики:**

В результате прохождения производственной практики в рамках профессионального модуля студент должен

**иметь практический опыт:**

* проверки соответствия АТС технической и сопроводительной документации;
* приведения АТС в товарный вид;
* регулировки компонентов АТС;
* проведения смазочных и заправочных работ;
* проведения крепёжных работ;
* замены расходных материалов.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики всего 288 часов.**

**2. результаты освоения производственной практикИ**

Результатом прохождения учебной практики является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ВПД): **Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (слесарь по ремонту автомобиля)**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| Код | Наименование профессиональной компетенции |
| ПК 7.1. | Определять техническое состояние систем, агрегатов, узлов, приборов автомобилей |
| ПК 7.2. | Демонтировать системы, агрегаты, узлы, приборы автомобилей и  выполнять комплекс работ по устранению неисправностей |
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |
| ОК 02. | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |
| ОК 04. | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |
| ОК 09. | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |
| ОК 10. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |

**Формы контроля:**

Проверка и оценка руководителем производственной практики от профильной организации выполненных производственных работ с отметкой в дневнике производственной практики.

Руководитель практики от колледжа фиксирует текущую успеваемость в журнале профессионального модуля

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

**3. содержание производственной практики**

**пп.04.01 Производственная практика по ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТВ ДОЛЖНОСТИ СЛЕСАРЯ ПО РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование тем и содержание учебного материала производственной практики (ПП)** | **Объем часов** |
| **Раздел 2. Предпродажная подготовка АТС** | | |
| 1 | Ознакомление с предприятием; оснащение рабочего места; требования безопасности труда на предприятии и на отдельных рабочих местах  Ознакомление со структурой и внутренним распорядком предприятия. Использование инструкции по охране труда для автослесаря на выполнение работ по предпродажной подготовке автомобиля. | 36 |
| Расконсервация и мойка автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по расконсервации и мойке автомобиля в соответствии с руководством по эксплуатации. Приведения автомобиля в товарный вид. |
| Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проверке соответствия автомобиля, его узлов и агрегатов технической и сопроводительной документации. |
| Заправка автомобиля топливом  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по заправке автомобиля топливом в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля и руководством по эксплуатации заправочного оборудования. |
| Заправка узлов автомобиля жидкими и консистентными (густыми) смазками  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по заправке узлов автомобиля жидкими и консистентными (густыми) смазками в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля и руководством по эксплуатации заправочного оборудования. |
|  | Проверка технического состояния автомобиля, егоузлов, агрегатов и систем  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение операций по проверке технического состояния автомобиля, егоузлов, агрегатов и систем в соответствии руководством по эксплуатации автомобиля. | 36 |
| Затяжка крепёжных соединений узлов, агрегатов и систем автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение операций по затяжке резьбовых соединений узлов, агрегатов и систем автомобиля в соответствии руководством по эксплуатации автомобиля. | 36 |
| Регулировка узлов, агрегатов и систем автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение операций по регулировке узлов, агрегатов и систем автомобиля в соответствии руководством по эксплуатации автомобиля. |
| **Итого за второй раздел** | | **108** |
| **Раздел 3. Техническое обслуживание АТС** | | |
| 1 | Ознакомление с предприятием; оснащение рабочего места; требования безопасности труда на предприятии и на отдельных рабочих местах  Ознакомление со структурой и внутренним распорядком предприятия. Использование инструкции по охране труда для автослесаря на выполнение работ по диагностике, ремонту и техническому обслуживанию агрегатов и узлов автомобиля. | 36 |
| Проведение диагностики, технического обслуживания кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов двигателя  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по диагностике и техническому обслуживанию кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов двигателя в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов механизмов. |
| Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем охлаждения и смазки двигателя  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию приборов систем охлаждения и смазки двигателей автомобиля в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов систем. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем питания карбюраторного и дизельного двигателя  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию деталей систем питания карбюраторного и дизельного двигателей автомобиля в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов систем. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем питания инжекторного и газобаллонного двигателя  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию деталей систем питания инжекторного и газобаллонного двигателей автомобиля в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов систем. Замена расходных материалов. |
| 2 | Проведение диагностики и технического обслуживания источников тока  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию источников тока в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. | 36 |
| Проведение диагностики и технического обслуживания приборов системы пуска двигателя автомобилей  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию приборов системы пуска двигателя в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания системы зажигания  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию системы зажигания в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания приборов освещения  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию приборов освещения в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания приборов световой и звуковой сигнализации  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию приборов световой и звуковой сигнализации в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| 3 | Проведение диагностики и технического обслуживания механизма сцепления  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию механизма сцепления в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. | 36 |
| Проведение технического обслуживания механической коробки перемены передач  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию механической коробки перемены передач в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания автоматической коробки перемены передач  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию автоматической коробки перемены передач в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания раздаточной коробки  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию раздаточной коробки в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Проведение диагностики и технического обслуживания карданной передачи и главной передачи  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию карданной и главной передач в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| 4 | Диагностика, ремонт и техническое обслуживание зависимой подвески автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию элементов зависимой подвески в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. | 36 |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание независимой подвески автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию независимой подвески в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание переднего моста  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию переднего моста в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание заднего моста  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию заднего моста в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание колёс и шин автомобиля  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию колёс и шин автомобиля в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| 5 | Диагностика, ремонт и техническое обслуживание рулевых механизмов и рулевых приводов  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию рулевых механизмов и приводов в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. | 36 |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание тормозной системы с гидравлическим приводом  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию тормозной системы с гидроприводом в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание тормозной системы с пневматическим приводом  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию тормозной системы с пневмоприводом в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание стояночной тормозной системы  Организация рабочего места, подбор и определение пригодности инструментов и приспособлений, использование инструкции по охране труда. Выполнение работ по проведению работ по диагностике и техническому обслуживанию стояночной тормозной системы в соответствии с руководством по эксплуатации автомобиля. Затяжка резьбовых соединений. Регулировка компонентов. Замена расходных материалов. |
| Дифференцированный зачёт  Предоставление с документов, оценивающих качество выполнения производственных работ (дневник практики, производственная характеристика, отчёт о производственной практике) и подтверждающих уровень сформированности компетенций на производственной практике (аттестационный лист). |
| **Итого за третий раздел** | | **180** |
| **ВСЕГО** | | **288** |

**4. условия реализации производственной практики**

**ПП.04.Производственная практика по ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТ В ДОЛЖНОСТИ СЛЕСАРЯ ПО РЕМОНТУ АВТОМОБИЛЕЙ**

* 1. **Материально-техническое обеспечение**

Практическая подготовка при реализации производственной практики предполагает проведение производственной практики в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее – профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между Колледжем и профильной организацией. Параметры рабочих мест практики:

* рабочее место по ремонту бензиновых и дизельных двигателей, оснащенное разборочно-сборочным и подъемно-транспортным оборудованием, специализированным и универсальным инструментом.
* рабочий пост для обслуживания и ремонта элементов шасси автомобиля (подвески, рамы и ходовой части).

**4.2. Общие требования к организации образовательного процесса производственной практики**

4.2.1. Практика направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы, организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессией, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

4.2.2. При наличии в профильной организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимися может заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

4.2.3. Сроки проведения практики устанавливаются Колледжем в соответствии с учебными планами и разработанным графиком учебного процесса и прописываются в договоре на практику.

4.2.4. Учебно-производственная часть заключает договоры на организацию и проведение практики; разрабатывает и согласовывает с организациями настоящую программу производственной практики, содержание и планируемые результаты, осуществляет руководство практикой; контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми.

4.2.5. Цикловая методическая комиссия определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в ходе прохождения практики, рассматривает на методических комиссиях программы практик.

4.2.6. Направление на производственную практику оформляется приказом директора Колледжа с указанием вида и сроков прохождения практики с указанием закрепления каждого студента за организацией. За неделю до начала производственной практики руководитель практики проводит собрание со студентами, на котором им разъясняются цели и задачи практики, программы практик, даются методические советы по выполнению программы практики, знакомят с содержанием и формой отчетной документации после окончания практики, выдает договоры на практику.

4.2.7. Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

4.2.8. Организации, участвующие в организации и проведении практики: заключают договоры на организацию практики; согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты производственной практики; предоставляют рабочие места студентам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников; участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов; участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных студентами в период прохождения практики; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

4.2.9. Организацию и руководство практикой по профилю профессии осуществляет руководитель практики от колледжа. Профильная организация назначает ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны профильной организации.

4.2.10. Студенты Колледжа, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения производственной практики в организациях обязаны: выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики; соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

4.2.11. По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне усвоения студентами профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

4.2.12.По результатам производственной практики руководителем практики от колледжа формируется ПОРТФОЛИО: аттестационный лист (приложение 2), содержащий сведения об уровне освоения студентами профессиональных и общих компетенций, с рекомендациями о присвоении квалификационного разряда, характеристика с результатом выполнения практики в полном объеме (приложение 3), дневник практики (приложение 4) , отчет по практике (приложение 5).

4.2.13. Результаты практики определяются настоящей программой практики.

4.2.14. Аттестация по итогам производственной практики производится на основании результатов ее прохождения. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики; полноты и своевременности представления дневника производственной практики и отчета с практики в соответствии с заданием на практику и отчета по практике.

4.2.15.Производственная практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по видам профессиональной деятельности.

4.2.16 Студенты, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к экзамену по профессиональному модулю.

4.2.17. Производственная практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

* 1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса.**

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям:

* мастера производственного обучения, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы необходимый для осуществления образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам (17.Транспорт и 13.Сервис (техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

**4.4. Обязанности руководителя практики**

4.4.1. Обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы.

4.4.2. Организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4.3. Оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

4.4.4. Несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Колледжа, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

# **5. Контроль и оценка результатов освоения практической подготовки (производственой практикИ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты**  **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 7.1.  Выполнять предпродажную подготовку | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ | Оценка в аттестационном листе |
| Обоснованно выбирает инструменты и приспособления для проведения предпродажной подготовке автомобиля в соответствии требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Выполняет трудовые действия по предпродажной подготовке автомобиля в соответствии требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| ПК 7.2.  Выполнять техническое обслуживание АТС | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ | Оценка на квалификационном экзамене |
| Обоснованно выбирает инструменты и приспособления для проведения технического обслуживания автомобиля, его агрегатов, систем и механизмов |
| Выполняет трудовые действия по техническому обслуживанию автомобиля, его агрегатов и систем в соответствии требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| **Практический опыт** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| Проверки соответствия АТС технической и сопроводительной документации | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| Точно соблюдает технологическую последовательность проведения работ по проверке соответствия автомобиля и его составляющих технической и сопроводительной документации соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Выполняет трудовые действия по проверке соответствия автомобиля и его составляющих технической и сопроводительной документации |
| Приведения АТС в товарный вид. | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| Точно соблюдает технологическую последовательность проведения работ по приведении автомобиля и его составляющих в товарный вид соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Выполняет трудовые действия по приведении автомобиля и его составляющих в товарный вид |
| Проведения работ по регулировке компонентов АТС | Обоснованно выбирает инструменты и приборы для выполнения по регулировке компонентов АТС | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приборы и объект обслуживания. |
| Точно соблюдает технологическую последовательность проведения работ по регулировке компонентов АТС соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| Проведения смазочных и заправочных работ | Рационально и обоснованно применяет оборудование в соответствии с инструкцией по его эксплуатации. | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приборы и объект обслуживания. |
| Точно соблюдает технологическую последовательность использования технологического оборудования соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля и о заправочного оборудования |
| Соблюдает инструкции по охране труда при использовании оборудования |
| Проведения крепёжных работ | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Обоснованно выбирает инструменты и приспособления для проведения крепёжных работ |
| Выполняет трудовые действия по крепёжным работам в соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |
| Замены расходных материалов | Рационально и обоснованно размещает на рабочем месте инструмент, приспособления и объект обслуживания. | Отметка о сформированности ПО в аттестационном листе. |
| Обоснованно выбирает инструменты и приспособления для проведения работ |
| Выполняет трудовые действия по замене расходных материалов в соответствии требованиями инструкций по эксплуатации автомобиля |
| Соблюдает должностные инструкции и инструкции по охране труда на виды работ |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у студентов не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты (элементы освоенных общих компетенций)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ОК 01.  Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. | Распознаёт задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Верноанализирует задачу и/или проблему и выделять её составные части |
| Правильно определяет этапы решения задачи |
| Обоснованновыявляет и эффективно осуществляет поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы |
| Составляет план действия; определяет необходимые ресурсы |
| Верно владеет актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах |
| Правильно реализует составленный план; трезво оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| Верно анализирует актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить |
| Грамотно использует основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте |
| Грамотно использует алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах |
| Правильно понимает структуру плана для решения задач |
| Верно владеет порядком оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02.  Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. | Обоснованноопределяет задачи для поиска информации; грамотно определяет необходимые источники информации | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Грамотно структурирует получаемую информацию; обоснованно выделяет наиболее значимое в перечне информации |
| Обоснованно оценивает практическую значимость результатов поиска |
| Грамотно оформляет результаты поиска |
| Верно анализируетноменклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности |
| Верно использует приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03.  Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие | Обоснованно определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Правильно и аргументированоприменяет современную научную профессиональную терминологию |
| Правильно определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования |
| Верно понимаетсодержание актуальной нормативно-правовой документации |
| Правильно понимает современную научную и профессиональную терминология |
| Чётко выбирает возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04.  Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами | Верно организовывает работу коллектива и команды | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Правильно и адекватно взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| Знаетпсихологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности |
| Определяетосновы проектной деятельности |
| ОК 07.  Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | Чётко соблюдает нормы экологической безопасности | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Правильно определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности |
| Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности |
| Знает основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности |
| Знает пути обеспечения ресурсосбережения |
| ОК 10**.**  Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке | Правильно понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы | Оценка уровня сформированности компетенции на производственной практике (аттестационный лист). |
| Участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы |
| Правильно и грамотно строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; аргументировано и кратко обосновывает и объясняет свои действия (текущие и планируемые) |
| Может грамотно писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы |
| Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) |
| Знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности |
| Знает особенности произношения |
| Знает правила чтения текстов профессиональной направленности |

**Критерии оценки**

**производственой ПРАКТИКИ**

**Объекты оценки:**

1. Полнота и качество выполнения программы производственной практики:

* приёмы выполнения работ;
* технологическая последовательность;
* охрана труда;
* трудовая дисциплина

1. Умения и сформированность элементов ПК, ОК.

**Критерии оценки производственных работ:**

***Отметка «5» ставится***, если студент:

* уверенно и точно владеет приёмами работ по:
* проверке соответствия АТС технической и сопроводительной документации;
* приведения АТС в товарный вид;
* регулировке компонентов АТС;
* проведения смазочных и заправочных работ;
* проведения крепёжных работ;
* замены расходных материалов.
* производит самоконтроль за выполнением действий при овладении приёмами работ;
* выполняет работы в полном соответствии с требованиями технической документацией;
* соблюдает требования безопасности труда;
* самостоятельно планирует выполнение предстоящей работы;
* рационально организует рабочее место;
* проявляет устойчивый действенный интерес к избранной профессии, новой технике, технологии, организации труда;
* выполняет задания с элементами новизны и постоянно стремится решать поставленные задачи творческого характера;
* точно выполняет требования трудовой дисциплины.

***Отметка «4» ставится***, если студент:

* владеет приёмами выполнения работ по:
* проверке соответствия АТС технической и сопроводительной документации;
* приведения АТС в товарный вид;
* регулировке компонентов АТС;
* проведения смазочных и заправочных работ;
* проведения крепёжных работ;
* замены расходных материалов (возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим обучающимся),
* самостоятельно выполняет работы (возможна несущественная помощь наставника);
* производит самоконтроль за выполнением действий при овладении приёмами работ;
* выполняет работы в основном в соответствии с требованиями технической документацией с несущественными ошибками, исправляемыми самостоятельно;
* соблюдает требования безопасности труда;
* самостоятельно планирует выполнение предстоящей работы (возможна несущественная помощь наставника);
* рационально организует рабочее место;
* проявляет устойчивый (или эпизодический) действенный интерес к избранной профессии, новой технике и технологии, организации труда;
* настойчиво стремится решить поставленные задачи творческого характера;
* точно выполняет требования трудовой дисциплины.

***Отметка «3» ставится,*** если студент:

* недостаточное владеет приёмами выполнения работ по:
* проверке соответствия АТС технической и сопроводительной документации;
* приведения АТС в товарный вид;
* регулировке компонентов АТС;
* проведения смазочных и заправочных работ;
* проведения крепёжных работ;
* замены расходных материалов (при наличии несущественных ошибок, исправляемых с помощью наставника).
* производит самоконтроль за выполнением приёмами работы с помощью наставника;
* выполняет работы в основном в соответствии с требованиями технической документацией с несущественными ошибками, исправляемыми с помощью наставника;
* соблюдает требования безопасности труда;
* самостоятельно планирует выполнение предстоящей работы с несущественной помощью наставника;
* допускает отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места;
* проявляет ситуативный (неустойчивый) интерес к избранной профессии, новой технике, технологии, организации труда;
* допускает неэкономное расходование материалов, электроэнергии;
* допускает отдельные нарушения трудовой дисциплины.

***Отметка «2» ставится***, если студент:

* неточно владеет приёмами выполнения работ по
* проверке соответствия АТС технической и сопроводительной документации;
* приведения АТС в товарный вид;
* регулировке компонентов АТС;
* проведения смазочных и заправочных работ;
* проведения крепёжных работ;
* замены расходных материалов (с существенными ошибками).
* не умеет осуществлять самоконтроль за выполнением действий при овладении приёмами работ;
* не соблюдает требования технической документации, что приводит к существенным ошибкам;
* нарушает требования безопасности труда;
* планирует выполнение предстоящей работы только с помощью наставника или не может спланировать свои действия даже с его помощью;
* допускает существенные ошибки в организации рабочего места;
* проявляет отсутствие интереса к избранной профессии, новой технике, технологии;
* допускает систематическое нарушение требований трудовой дисциплины;
* не может планировать выполнение предстоящей работы даже с помощью наставника.

**Критерии оценки на дифференцированном зачете*:***

На дифференцированный зачет по производственной практике в рамках профессионального модуля ПМ 04. обучающийся представляет:

* заполненный аттестационный лист и производственную характеристику, оформленные в установленном порядке;
* оформленный и заверенный работодателем дневник производственной практики;
* отчет о прохождении производственной практики с приложениями, оформленный в соответствии с требованиями.

Студент получает общую оценку, которая складывается из средней оценки, выставленной работодателем в дневнике производственной практики, оценки за отчет с учетом производственной характеристики и аттестационного листа.

**Приложение 1**

**ДОГОВОР**

О практической подготовке обучающихся, заключаемый между ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса» и предприятием о прохождении студентами практической подготовки

г. Тверь «\_\_\_\_» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*202 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж транспорта и сервиса» в лице и.о.директора Калинкиной Татьяны Анатольевны, именуемый в дальнейшем **«КОЛЛЕДЖ»**, с одной стороны, действующего на основании устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем **«ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ»**, именуемые по отдельности **«СТОРОНА»**, а вместе – **«СТОРОНЫ»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**Колледж** направляет на практическую подготовку (производственную практику) студентов \_\_\_\_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид практической подготовки (практики) | Количество часов | Срок прохождения практики | |
| Дата начала | Дата окончания |
| 1 | ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ в должности слесаря по ремонту автомобиля | 288 часов |  |  |

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего **Договора** является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются **Сторонами** и являются неотъемлемой частью настоящего **Договора**.

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение №2).

**2. Права и обязанности Сторон**

**2.1.** **Колледж обязан:**

2.1.1. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в **Профильную организацию** поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки.

Поименные списки обучающихся:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О. студента (полностью) | Дата рождения | Ф.И.О. ответственного лица от организации (полностью), телефон |
| 1 |  | . |  |

2.1.2. Назначить **руководителя по практической подготовке** от **Колледжа:**

по ПП 04.01 мастера производственного обучения ГБПОУ «ТКТиС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** который**:**

* обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
* организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
* несет ответственность совместно с ответственным работником **Профильной организации** за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников **Колледжа**, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3. При смене руководителя по практической подготовке в 3-х дневный срок сообщить об этом **Профильной организации**.

2.1.4. Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации.

2.1.5. Направить обучающихся в **Профильную организацию** для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

**2.2.** **Профильная организация обязана:**

2.2.1. Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

2.2.2. Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников **Профильной организации**, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны **Профильной организации**.

2.2.3. При смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](file:///C:\Users\Nikanorov\Desktop\Приложение%207.docx#P134), в 3-хдневный срок сообщить об этом **Колледжу**.

2.2.4. Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.2.5. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю **Колледжа** об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.

2.2.6. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка профильной организации.

2.2.7. Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности.

2.2.8. Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от **Колледжа** возможность пользоваться помещениями **Профильной организации**, согласованными **Сторонами**, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения.

2.2.9. Обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от **Колледжа**.

**2.3. Колледж имеет право:**

2.3.1. Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего **Договора**.

2.3.2. Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**2.4.** **Профильная организация** имеет право:

2.4.1. Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в **Профильной организации**, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации.

2.4.2. В случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий **Договор** вступает в силу после его подписания и действует с «\_\_» \_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_ 202 \_\_ г.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между **Сторонами** по настоящему **Договору**, разрешаются **Сторонами** в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего **Договора** осуществляется по соглашению **Сторон** в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему **Договору**, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий **Договор** составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из **Сторон**. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОФИЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ:**  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОГРН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Директор (управляющий)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **КОЛЛЕДЖ:**  Адрес: 170008, Тверь, ул. Озёрная, 12,  телефон (4822) 58-08-28  ИНН 6903006879 КПП 695001001 ОГРН 1036900014414  л/с 20104044740 в Министерстве финансов Тверской области  И.о директора Калинкина Татьяна Анатольевна,  тел./факс (4822) 58-02-77, эл. адрес: rrcpl10@mail.ru |
| **Подписи сторон:**  Директор (начальник, управляющий)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)  (подпись) (расшифровка подписи)    М.П. | **Подписи сторон:**  И.о. директора ГБПОУ «ТКТиС»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.А.Калинкина.  (подпись) (расшифровка подписи)    М.П. |

Приложение к договору № 1

КОМПОНЕНТЫ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессионального модуля | Наименование практической подготовки | Содержание практической подготовки | Количество часов |
| ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | ПП.04.01 Производственная практика по выполнению работ в должности слесаря по ремонту автомобиля | Ознакомление с предприятием; оснащение рабочего места; требования безопасности труда на предприятии и на отдельных рабочих местах.  Расконсервация и мойка автомобиля.  Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации.  Заправка автомобиля топливом.  Заправка узлов автомобиля жидкими и консистентными (густыми) смазками. | 36 |
| Проверка технического состояния автомобиля, егоузлов, агрегатов и систем. | 36 |
| Затяжка крепёжных соединений узлов, агрегатов и систем автомобиля.  Регулировка узлов, агрегатов и систем автомобиля | 36 |
| Ознакомление с предприятием; оснащение рабочего места; требования безопасности труда на предприятии и на отдельных рабочих местах.  Проведение диагностики, технического обслуживания кривошипно-шатунного и газораспределительного механизмов двигателя.  Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем охлаждения и смазки двигателя.  Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем питания карбюраторного и дизельного двигателя.  Проведение диагностики, технического обслуживания приборов систем питания инжекторного и газобаллонного двигателя. | 36 |
| Проведение диагностики и технического обслуживания источников тока.  Проведение диагностики и технического обслуживания приборов системы пуска двигателя автомобилей.  Проведение диагностики и технического обслуживания системы зажигания.  Проведение диагностики и технического обслуживания приборов освещения.  Проведение диагностики и технического обслуживания приборов световой и звуковой сигнализации. | 36 |
| Проведение диагностики и технического обслуживания механизма сцепления.  Проведение технического обслуживания механической коробки перемены передач.  Проведение диагностики и технического обслуживания автоматической коробки перемены передач.  Проведение диагностики и технического обслуживания раздаточной коробки.  Проведение диагностики и технического обслуживания карданной передачи и главной передачи. | 36 |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание зависимой подвески автомобиля.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание независимой подвески автомобиля.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание переднего моста.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание заднего моста.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание колёс и шин автомобиля. | 36 |
| Диагностика, ремонт и техническое обслуживание рулевых механизмов и рулевых приводов.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание тормозной системы с гидравлическим приводом.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание тормозной системы с пневматическим приводом.  Диагностика, ремонт и техническое обслуживание стояночной тормозной системы.  Дифференцированный зачёт. | 36 |

Приложение к договору № 2

ПОМЕЩЕНИЯ И ОБОРУДОВАНИЕ ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПРОЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ КОМПОНЕНТОВ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Рабочие места слесаря по ремонту автомобиля по месту прохождения практики.

**Приложение 2**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Студент ГБПОУ «ТКТиС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

обучающийся специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_ формы обучения очной с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г прошёл практическую подготовку (производственную практику) ПП.04.01 Производственная практика по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профильной организации, предприятия)

под руководством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица профильной организации)

За время практической подготовки практический опыт по выполнению следующих видов работ:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование опыта | Приобретен\* | Не приобретен\* |
| 1 | Проверка соответствия АТС технической и сопроводительной документации |  |  |
| 2 | Приведение АТС в товарный вид |  |  |
| 3 | Регулировка компонентов АТС |  |  |
| 4 | Проведение смазочных и заправочных работ |  |  |
| 5 | Проведение крепёжных работ |  |  |
| 6 | Замена расходных материалов |  |  |

\* отметить знаком «+» в нужной графе

Сформировал профессиональные и общие компетенции:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование компетенции | Сформирована\* | Не сформирована,\* |
| 1 | ПК 7.1. Выполнять предпродажную подготовку |  |  |
| 2 | ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |  |  |
| 3 | ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |  |  |
| 4 | ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |  |
| 5 | ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |  |  |
| 6 | ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |  |
| 7 | ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |  |  |
| 8 | ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |  |  |

\* отметить знаком «+» в нужной графе

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного студент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

заслуживает присвоения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационного разряда квалификации по ОК 016-94 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практической подготовки от колледжа:

мастер производственного обучения ГБПОУ «ТКТиС» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

подпись (Ф.И.О.)

Ответственное лицо от организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (Ф.И.О.)

Руководитель организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (Ф.И.О.)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года

**Приложение 3**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Тверской колледж транспорта и сервиса»

**ДНЕВНИК**

**практической подготовки (производственной практики)**

**ПП.04.01** Производственная практика по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»

**ПМ.04** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

студента\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. студента)

группы \_\_\_\_\_ специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей

Дата начала практики: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года;

Дата окончания практики: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ года;

Организация прохождения практики:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профильной организации)

Руководитель практики: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о. ответственного лица от профильной организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата выполнения работ | Наименование выполненных работ | Оценка | Подпись наставника |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_года

Ответственное лицо от организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись (Ф.И.О.)

М.П.

**Приложение 4**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Студент ГБПОУ «ТКТиС»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента)

обучающийся специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_\_\_ формы обучения очной с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г прошёл практическую подготовку (производственную практику) ПП.04.01 Производственная практика по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

в организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование профильной организации, предприятия)

под руководством \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность ответственного лица профильной организации)

За время прохождения практики студент проявил личностные, деловые качества и продемонстрировал способности:

1.Общая характеристика студента:

* 1. Отношение к работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Выполнение правил трудового распорядка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Соблюдение правил техники безопасности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Проявление инициативы и заинтересованности при выполнении основной работы и дополнительных поручений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Взаимоотношения с коллегами по работе, готовность к поддержанию партнёрских отношений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. Сформированность профессиональных и общих компетенций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование компетенции | Сформирована\* | Не сформирована,\* |
| 1 | ПК 7.1. Выполнять предпродажную подготовку |  |  |
| 2 | ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам. |  |  |
| 3 | ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |  |  |
| 4 | ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |  |
| 5 | ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. |  |  |
| 6 | ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |  |
| 7 | ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |  |  |
| 8 | ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке. |  |  |

\* отметить знаком «+» в нужной графе

* 1. Дополнительно (при необходимости)
* отношение к клиентам компании, готовность к компромиссу с потребителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* способность к социальному взаимодействию, проявление уважения к людям, толерантность к другой культуре и религии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* соблюдение принятых в обществе, в компании моральных и правовых норм, социальных и корпоративных стандартов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* адекватное отношение к критике, умение и желание исправлять свои ошибки, стремление к совершенствованию своих практических умений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Программа практики выполнена в полном объёме)

Ответственное лицо от организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( подпись) (ф.и.о.)

М.П. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Приложение 5**

ГБПОУ «Тверской колледж транспорта и сервиса»

ОТЧЕТ

о прохождении практической подготовки (производственной) практики

**ПП.04.01** Производственная практика по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей»

**ПМ.04** Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

студента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

очной формы обучения

специальности 23.02.07. Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество студента полностью)

МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ (ПРАКТИКИ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

название профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес профильной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ *с* «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

РУКОВОДИТЕЛИ ПРАКТИКИ:

от колледжа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

ответственное лицо от организации (предприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

202\_\_\_ г.

**Содержание отчёта**

1. Наименование предприятия.
2. Месторасположения
3. Цеха, подразделения предприятии, рабочее место
4. Применяемые инструменты и оборудование
5. Перечень выполняемых работ.
6. Техника безопасности при выполнении работ.